

**Государственное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Уральский государственный педагогический университет»  
Научная библиотека**

**Библиографическая запись.  
Библиографическое описание**

**Общие требования и правила составления по  
ГОСТ 7.1-2003**

**Методические рекомендации**

**Екатеринбург  
2006**

УДК 025.32 (075.5)  
ББК Ч 736.23  
Б 59

Печатается по решению Методического совета Научной библиотеки  
Уральского государственного педагогического университета

#### СОСТАВИТЕЛИ

зав. информационно-библиографическим отделом Н. Б. Блимготова  
гл. библиограф С. Л. Бобина

#### РЕДАКТОР

зам. директора по информатизации и автоматизации  
библиотечных процессов Е. В. Рыжова

#### **Библиографическая запись.** Библиографическое описание.

Общие требования и правила составления по ГОСТ 7.1 –  
2003 [Текст] : метод. рекомендации / Урал. гос. пед. ун-т ;  
сост. Н. Б. Блимготова, С. Л. Бобина ; ред. Е. В. Рыжова. –  
Екатеринбург : [б. и.], 2006.

Методические рекомендации разработаны в соответ-  
ствии с ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библио-  
графическое описание. Общие требования и правила состав-  
ления и содержат рекомендации по составлению библиогра-  
фического описания всех видов документов и составных ча-  
стей документов.

Предназначены для работников библиотеки.

УДК 025.32 (075.5)  
ББК Ч 736.23

# **Библиографическая запись. Библиографическое описание**

## **Общие требования и правила составления по ГОСТ 7.1-2003**

Настоящий ГОСТ принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол № 12 от 2 июля 2003 г.) и введен в действие непосредственно в качестве национального стандарта Российской Федерации с 1 июля 2004 года взамен ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.16-79, ГОСТ 7.18-79, ГОСТ 7.34-81, ГОСТ 7.40-82.

### **1. Область применения**

Настоящий стандарт устанавливает общие требования и правила составления библиографического описания документа, его части или группы документов: набор областей и элементов библиографического описания, последовательность их расположения, наполнение и способ представления элементов, применение предписанной пунктуации и сокращений.

Стандарт распространяется на описание документов, которое составляется библиотеками, органами научно-технической информации, центрами государственной библиографии и другими библиографическими учреждениями.

Стандарт не распространяется на библиографические ссылки.

### **2. Нормативные ссылки**

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие межгосударственные стандарты:

ГОСТ 7.0-99 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информационно-библиотечная деятельность. Термины и определения

ГОСТ 7.4-95 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Выходные сведения

ГОСТ 7.5-98 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Журналы, сборники, информационные издания. Издательское оформление публикуемых материалов

ГОСТ 7.9-95 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

ГОСТ 7.12-93 Система стандартов по информации библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила

ГОСТ 7.59-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации.

ГОСТ 7.76-96 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Комплектование фонда документа. Библиографирование. Каталогизация. Термины и определения

ГОСТ 7.80-2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления

ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления

ГОСТ 7.83-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения.

### **3. Термины и определения**

В настоящем стандарте применяют термины по ГОСТ 7.0, ГОСТ 7.76, ГОСТ 7.83

### **4. Общие положения**

Библиографическое описание содержит библиографические сведения о документе, приведенные по определенным правилам, устанавливающим наполнение и порядок следования областей и элементов, и предназначенные для идентификации и общей характеристики документов.

**Библиографическое описание является основной частью библиографической записи.**

**Библиографическая запись** – это элемент (компонент) библиографической информации, фиксирующий сведения о документе – объекте записи, позволяющие его идентифицировать, раскрыть его состав и содержание в целях библиографического поиска. В состав библиографической записи входит библиографическое описание, дополняемое по мере надобности заголовком, терминами индексирования (классификационными индексами), аннотацией (рефератами), шифром хранения документа, связями с другими библиографическими записями и другой дополнительной информацией о документе, обеспечивающей доступность к нему.

Объектами составления библиографического описания являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях – книги, сериальные и другие продолжающие ресурсы, нотные, картографические, аудиовизуальные, изобразительные, нормативные и технические документы, микроформы, электронные ресурсы, другие трехмерные искусственные или естественные объекты; составные части документов; группы однородных и разнородных документов.

По количеству частей различают объекты описания, состоящие из одной части (одночастные объекты), и объекты описания, состоящие из двух и более частей (многочастные объекты).

**Одночастный документ** – это разовый документ или отдельная физическая единица многочастного документа на одном физическом носителе: однотомный документ или отдельный том (выпуск) многотомного документа, отдельный компонент комплексного документа, сериального или другого продолжающего ресурса.

**Многочастный объект** – это документ, представляющий совокупность отдельных физических единиц на одинаковых или разных физических носителях, - многотомный документ, комплексный документ, сериальный или другой продолжающийся ресурс.

В зависимости от структуры описания различают одноуровневое и многоуровневое библиографическое описание.

**Одноуровневое описание** содержит один уровень. Его составляют на одночастный документ, завершённый многотомный документ в целом, отдельную физическую единицу а также группу физических единиц многочастного документа.

**Многоуровневое описание** содержит два и более уровня. Его составляют на многочастный (многотомный или комплексный документ в целом, сериальный или другой продолжающийся ресурс в целом) либо на отдельную физическую единицу, а также группу физических единиц многочастного документа – один или несколько

томов (выпусков, номеров, частей) многотомного, комплексного документа, сериального или другого продолжающего ресурса.

**Область библиографического описания** – крупная структурная единица описания, содержащая один или несколько функционально и содержательно однородных элементов библиографического описания.

**Элемент библиографического описания** – структурная минимальная единица: слово, словосочетание, аббревиатура, цифры, условные обозначения и другие библиографические сведения, представляющие отдельную единицу библиографической информации.

Области описания состоят из элементов, которые делятся на обязательные и факультативные.

Обязательные элементы содержат библиографические сведения, обеспечивающие идентификацию документа. Их приводят в любом описании.

Факультативный элемент содержит библиографические сведения, дающие дополнительную информацию о документе.

Области и элементы приводят в установленной последовательности. Отдельные области и элементы могут повторяться.

Правила наполнения областей и элементов библиографическими сведениями и приведения предшествующих им предписанных знаков пунктуации являются общими для всех объектов библиографического описания независимо от вида документа и от того, на каком носителе информации сведения помещены.

Для описания определенных видов документов (изобразительных, аудиовизуальных, картографических, нотных документов, сериальных и других продолжающихся ресурсов, отдельных видов нормативных и технических документов, электронных ресурсов и т.п.) предусмотрены особые элементы и область специфических сведений, в которых отражаются сведения об особенностях информации, ее физического носителя, типа публикации и другие сведения, характерные для данного вида документа.

Пунктуация в библиографическом описании выполняет две функции:

- Обычные грамматические знаки препинания
- Знаки предписанной пунктуации, т.е. знаки, имеющие опознавательный характер для областей и элементов библиографи-

ческого описания. Предписанная пунктуация (условные разделительные знаки) способствует распознаванию отдельных элементов в библиографическом описании. Предписанная пунктуация предшествует элементам и областям или заключает их. В качестве предписанной пунктуации выступают знаки препинания и математические знаки.

В конце библиографического описания ставится точка.

Каждой области описания, кроме первой, предшествует знак точка тире, который ставится перед первым элементом области. Если первый элемент отсутствует, то знак точку и тире ставят перед последующим элементом, предписанный знак которого в этом случае опускают. Исключение составляют знаки круглые и квадратные скобки, которые сохраняются и после знака области.

При повторении области специфических сведений, области стандартного международного номера повторяют и знак области – точку тире, а при повторении области серии сведения о каждой серии заключают в отдельные круглые скобки без знака точка тире между ними.

Некоторые области описания (например: область примечания) могут быть записаны с новой строки. В таких случаях знак точку тире заменяют точкой, приводимой в конце предыдущей области.

Для более четкого разделения областей и элементов, а также для различения предписанной и грамматической пунктуации применяют пробелы в один печатный знак до и после предписанного знака. Исключение составляют точка и запятая – пробелы оставляют только после них.

Круглые и квадратные скобки рассматривают как единый знак, предшествующий пробел находится перед первой (открывающей) скобкой, а последующий пробел – после второй (закрывающей) скобкой.

При сочетании грамматического и предписанного знаков препинания в описании приводят оба знака. Если элемент заканчивается многоточием или точкой, в конце сокращенного слова, а предписанная пунктуация следующего элемента является точкой или точкой и тире, то точку, относящуюся к предписанной пунктуации следующего элемента, опускают. Математические, химические и прочие знаки в описании воспроизводят.

Источником информации для составления библиографического описания является документ в целом. При необходимости в описании могут быть приведены сведения, заимствованные из источников вне документа.

Главным источником информации является элемент документа, содержащий основные выходные и аналогичные им сведения – титульный лист (титульная страница и оборот титульного листа), титульный экран, этикетка, наклейка и т. п. (по ГОСТ 7.4, ГОСТ 7.5, ГОСТ 7.83). Для каждого вида документа установлен определенный главный источник информации. Если используют несколько источников, их комбинация рассматривается как единый главный источник.

Источники вне документа используют, если необходимая информация не доступна из главного источника или источников, сопровождающих документ. Сведения могут быть заимствованы из опубликованных библиографических записей на документ (каталогов библиотек, библиографических указателей и баз данных); других источников вне документа (справочных изданий, авторитетных файлов, метаданных).

Библиографические данные указываются в том виде, в каком они даны в источнике информации. Недостающие уточняющие сведения, а также полностью отсутствующие необходимые данные формулируют на основе анализа документа. Сведения, сформулированные на основе анализа документа, а также заимствованные из источников вне документа, во всех областях библиографического описания, кроме области примечания, приводят в квадратных скобках.

Язык библиографического описания соответствует языку выходных сведений документа.

Библиографическое описание в целом или его отдельные элементы могут быть приведены в транскрипции, транслитерации на графику другого языка или в переводе на другой язык.

Если среди текстов и выходных сведений в источнике информации есть текст и все выходные данные на официальном языке страны, в котором находится библиографирующее учреждение, то преимущество в выборе языка библиографического описания отдается этому языку.



Если выходные сведения в документе на всех языках неполные, то выбирают язык, на котором даны наиболее полные сведения.

При составлении библиографического описания в целях обеспечения его компактности, применяют сокращение слов и словосочетаний, пропуск части элементов, объединение различных записей в одну библиографическую запись и другие приемы сокращения.

Сокращение слов и словосочетаний должно соответствовать ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12. Главным условием сокращения слов является однозначность их понимания и обеспечение расшифровки сокращенных слов. Не следует сокращать слова в тех случаях, когда это может исказить или сделать неясным смысл текста описания, затруднить его понимание.

Сокращение применяют во всех областях библиографического описания. Не допускаются сокращать любые заглавия в любой области (за исключением случаев, когда сокращение имеется в самом источнике информации) и общее обозначение материала. Исключение составляет аналитическое библиографическое описание.

Некоторые сведения, имеющиеся в источнике информации, можно не приводить в библиографическом описании и не обозначать их пропуск, например: названия орденов, почетные, воинские и ученые звания, термины, указывающие на правовой статус организации, данные об одобрении, допуске и т.п.

При составлении библиографического описания соблюдают нормы современной орфографии. Исключение составляют старинные (XVI-XVIII вв.) или стилизованные под старинные документы, в орфографии которых отражены особенности языка эпохи, а также стилизованные под старину наименование современных организаций и заглавия документов.

Прописные буквы применяют в соответствии с современными правилами грамматики того языка, на котором составлено библиографическое описание. С прописных букв начинается первое слово каждой области, а также первое слово следующих элементов: общего обозначения материала и любых заглавий во всех областях описания. Все остальные элементы записывают со строчной буквы.

При наличии в источнике информации ошибок и опечаток, не искажающих смысл текста, сведения в библиографическом описании приводят в исправленном виде и не оговаривают исправления.

Пропущенные буквы или цифры вставляют, заключив их в квадратные скобки.

При наличии в источнике информации ошибок и опечаток, изменяющих смысл текста, а также все ошибки в фамилиях, инициалах лиц, принимавших участие в создании документа, воспроизводят в библиографическом описании без изменений. После них в квадратных скобках приводят правильное написание с предшествующим сокращением «т. е.»

Сведения, вызывающие сомнение, приводят с вопросительным знаком, заключенным в квадратные скобки.

Числительные в библиографическом описании приводят в том виде, как они даны в источнике информации, т.е. римскими или арабскими цифрами.

Римские цифры и числительные в словесной форме заменяют арабскими цифрами при обозначении количества актов или действий сценических произведений; классов или курсов учебных заведений; номеров туристических маршрутов; порядковых номеров издания; порядковых номеров музыкальных произведений, номеров опуса; количества инструментов, голосов; года или дата выхода, распространения документа; сведений в области физической характеристики иных, чем пагинация; номеров (выпусков) многотомного документа, сериального или другого продолжающего ресурса.

Количественные числительные обозначают арабскими цифрами без наращения окончания. Порядковые числительные приводят с наращением окончаний по правилам грамматики языка. Без наращения окончания приводят порядковые номера томов, глав, страниц, классов, уроков и т.п.

## **5. Одноуровневое библиографическое описание**

Одноуровневое библиографическое описание состоит из перечисленных ниже областей, включающих обязательные и факультативные элементы, приводимые в предписанной последовательности и с предписанной пунктуацией.

## Перечень областей и элементов библиографического описания

Область заглавия и сведений об ответственности	[ ] = : / ;	Основное заглавие <i>Общее обозначение материала</i> <i>Параллельное заглавие</i> Сведения, относящиеся к заглавию Сведения об ответственности Первые сведения <i>Последующие сведения</i>
Область издания	= / ; , / ;	Сведения об издании <i>Параллельные сведения об издании</i> Сведения об ответственности, относящиеся к изданию Первые сведения <i>Последующие сведения</i> Дополнительные сведения об издании Сведения об ответственности, относящиеся к дополнительным сведениям об издании Первые сведения <i>Последующие сведения</i>
Область специфических сведений		
Область выходных данных	; : [ ] , ( : ,)	Место издания, распространения Первое место издания <i>Последующее место издания</i> Имя издателя, распространителя и т.п. <i>Сведения о функции издателя, распространителя и т.п.</i> Дата издания, распространения и т. п. <i>Место изготовления</i> <i>Имя изготовителя</i> <i>Дата изготовления</i>

Область физической характеристики	Специфическое обозначение материала и объем : <i>Другие сведения о физической характеристике</i> ; <i>Размеры</i> + <i>Сведения о сопроводительном материале</i>
Область серии	( Основное заглавие серии или подсерии = <i>Параллельное заглавие серии или подсерии</i> : <i>Сведения, относящиеся к заглавию серии или подсерии</i> Сведения об ответственности, относящиеся к серии или подсерии / Первые сведения ; <i>Последующие сведения</i> , Международный стандартный номер сериального издания (ISSN), присвоенный данной серии или подсерии ; ) Номер выпуска серии или подсерии
Область примечания	
область стандартного номера (или его альтернативы) и условий доступности	Стандартный номер (или его альтернатива) = <i>Ключевое заглавие</i> : <i>Условия доступности и (или) цена</i> ( ) <i>Дополнительные сведения к элементам области</i>

### **Область заглавия и сведений об ответственности**

Область содержит основное заглавие объекта описания, общее обозначение материала, иные заглавия (альтернативное, параллельное, другое), относящиеся к заглавию и сведения о лицах и организациях, ответственных за создание документа, являющегося объектом описания.

## **Основное заглавие**

Основное заглавие приводят в том виде, в каком оно дано в предписанном источнике информации (без сокращения), в той же последовательности и с теми же знаками. Оно может состоять из одного или нескольких предложений.

**На берегах Невы**

**32 урока плетения из лозы**

**Как открыть, реорганизовать, ликвидировать фирму**

**... И проснешься боссом**

**Россия на переПутье «второго рока»**

**«Биттлз» – любовь моя**

**1985 – 1991 : Что это было?**

**Воспитание? Воспитание... Воспитание!**

Если основное заглавие состоит из нескольких предложений, между которыми в источнике информации отсутствуют знаки препинания, то в описании эти предложения отделяют друг от друга точкой и пробелом.

**Наука. Общество. Человек**

**Около власти. Очерки пережитого**

**Все о Public Relations. Как добиться успеха в бизнесе**

Основное заглавие может содержать альтернативное заглавие, соединенное с ним союзом «или» и записывается с прописной буквы. Перед союзом «или» ставится запятая.

**Брейгель, или Мастера сновидений**

**Вынужденное путешествие, или Как спасти Планету**

Указанные в предписанном источнике информации хронологические и географические данные, связанные по смыслу с основным заглавием, приводят в описании после основного заглавия и отделяют от него запятой, если в источнике перед ним нет других знаков.

**Китай и державы, 1927-1937 гг.**

**100 великих битв, XI – нач. XX века**

Если в предписанном источнике информации перед хронологическими и географическими данными стоят знаки, то запятая не ставится.

**Карл XII (1682-1718)**

**Десять лет, которые потрясли... 1991-2001**

Если в предписанном источнике информации имеется несколько заглавий на одном языке, то в описании приводят заглавие, выделенное полиграфическим способом. При отсутствии этого признака приводят первое из последовательно расположенных заглавий.

При наличии типового и тематического заглавий в качестве основного в описании приводят тематическое заглавие, независимо от полиграфического выделения и последовательности расположения.

**В источнике информации:**

**В описании:**

**История древнего мира  
АТЛАС**

**История древнего мира**

**Энциклопедия  
Театр**

**Театр**

Если основное заглавие отсутствует в предписанном источнике информации, оно может быть заимствовано из других источников, и это должно быть отмечено примечанием. В этом случае заглавие заключают в квадратные скобки.

**[Семейный портрет]**

(Заглавие установлено по справочному изданию, и об этом необходимо сделать примечание)

Если установить основное заглавие невозможно, то оно должно быть сформулировано на основе анализа данного сборника. При формулировании заглавия используют обозначение вида документа, жанра произведения, первые слова текста и т.п. В этом случае заглавие также заключают в квадратные скобки.

**[Избранное]**

(Заглавие сформулировано на основе анализа данного сборника)

## **Общее обозначение материала**

Общее обозначение материала определяет класс материала, к которому принадлежит объект описания.

Термины для общего обозначения материала:

- видеозапись
- звукозапись
- изоматериал
- карты
- кинофильм
- микроформа
- мультимедиа
- ноты
- рукопись
- текст
- электронный ресурс

Общее обозначение материала приводят сразу после основного заглавия с прописной буквы в квадратных скобках. Пробелы внутри квадратных скобок не ставятся. Слова в общем обозначении материала не сокращаются.

**Босх. Сад земных наслаждений [Изоматериал]**

**Страны мира [Карты]**

**Ave Maria [Ноты]**

**Как учить детей читать [Текст]**

**А. С. Пушкин в зеркале двух столетий [Электронный ресурс]**

## **Параллельное заглавие**

Параллельное заглавие как эквивалент основного заглавия на ином языке приводится по тем же правилам, что и основное заглавие. Параллельному заглавию предшествует знак равенства. Параллельное заглавие – обязательный элемент!

**Английские стихи для детей [Текст] = English rhymes for children**

**Эволюционная экология [Электронный ресурс] = Evolutionary Ecology**

Если в предписанном источнике информации несколько параллельных заглавий, то их приводят последовательно и отделяют друг от друга знаком равенства.

**Albumlapok [Ноты] = Albumblätter = Album-leaves**

### **Сведения, относящиеся к заглавию**

Сведения, относящиеся к заглавию, содержат информацию, раскрывающую и поясняющую основное заглавие, в том числе и другое заглавие.

Указываются сведения, характеризующие вид издания: учебные пособия, курсы лекций, практикумы, методические пособия, справочники, энциклопедии, словари, альбомы, материалы конференций, сборники трудов и т.д.

Сведения о литературном жанре: романы, повести, рассказы, эссе и т.д.

Сведения о переводе с другого языка: перевод с английского (пер. с англ.), немецкого (пер. с нем.), французского (пер. с фр.) и т.д.

Сведения, относящиеся к заглавию, приводят в форме и последовательности, данной в предписанном источнике информации, или в зависимости от выделения их полиграфическими средствами.

Сведениям, относящимся к заглавию, предшествует знак двоеточие с пробелом до и после знака препинания.

Сведения, относящиеся к заглавию, приводят со строчной буквы.

Сведения, относящиеся к заглавию, сокращают строго в соответствии с ГОСТом и после знаков препинания сохраняют пробел.

**Великие люди [Текст] : энцикл. слов.**

**История древнего мира [Текст] : учеб. для студентов вузов**

**Социология религии [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов**

**Риторика и лингвокультурология [Текст] : материалы межвуз. науч. конф., Екатеринбург, 25-26 нояб. 2005 г.**



**Проблемы литературного образования школьников [Текст] : материалы всерос. науч.-практ. конф. (Челябинск, 21-23 сент. 2005 г.)**

Каждым последующим разнородным сведениям о заглавии также предшествует знак двоеточие

**Да будет свет! [Изоматериал] : 2000-летию христианства посвящ. : альбом репрод.**

**Великие люди XX века. Культура, бизнес, спорт [Текст] : портр. знаменитых людей Британии и США : кн. для чтения на англ. яз.**

Однородные сведения, относящиеся к заглавию, разделяют между собой теми знаками препинания, которые имеются в предписанном источнике информации. При отсутствии в источнике знаков между ними их разделяют запятыми.

**Италия [Текст] : Рим – Милан – Венеция – Флоренция : путеводитель**

**Танки мира [Текст] : описание, характеристики, схемы, фот. : словарь-справочник.**

Если сведения, относящиеся к заглавию, состоят из одного слова, то его не сокращают.

**Общая психология [Текст] : учебник**

**Жизнь насекомых [Текст] : справочник**

### **Сведения об ответственности**

Сведения об ответственности содержат информацию о лицах (авторах, редакторах, составителях, переводчиках, художниках и т.д.) и организациях, участвовавших в создании интеллектуального, художественного или иного содержания произведения, являющимся объектом описания.

Сведениям об ответственности предшествует знак косая черта с пробелом до и после знака препинания.

Сведения об ответственности записывают в той форме, в какой они указаны в предписанном источнике информации.

**Психология развития ребенка [Текст] / Ю. В. Волчков  
На грани риска [Текст] / Виталий Волович, Алексей Семенов**

Первым сведениям об ответственности предшествует знак косая черта с пробелом до и после знака / ; последующие группы сведений отделяют друг от друга точкой с запятой с пробелом до и после знака препинания. Однородные сведения внутри группы отделяют запятыми. Порядок приведения сведений об ответственности определяется их полиграфическим оформлением или последовательностью в предписанном источнике информации независимо от степени ответственности.

**Игры на клетчатой бумаге [Текст] / авт.-сост. Г. А. Аванесов ;  
под ред. Л. П. Воронковой**

**Психология эмоций [Текст] / Дэвид Майерс ; под ред. В. Гаврилова ; пер. с англ. Д. Викторова**

Если сведения об ответственности заимствованы из разных источников информации, то их приводят в логическом порядке: сначала – имена лиц или наименование организаций, внесших наибольший вклад в интеллектуальное, художественное или иное содержание произведения, затем сведения об остальных лицах и организациях.

Сведения об ответственности, включающие наименование возглавляющей организации и ее подразделения или подчиненной ей организации, записывают в том виде и порядке, как они приведены в предписанном источнике информации, и отделяют друг от друга запятой.

**/ Рос. акад. наук, Дальневост. отд-ние Камчат. ин-та экологии и природопользования**

**/ Моск. гос. ун-т, Филол. фак., Каф. рус. нар. творчества**

Если у наименования организации есть присвоенное ему имя, то в библиографическом описании имя опускают.

**В источнике информации:**

**Уральский государственный  
университет имени А. М.  
Горького**

**Московский государственный  
Университет им. М. В. Ломо-  
носова**

**В описании:**

**Урал. гос. ун-т**

**Моск. гос. ун-т**

Если в предписанном источнике информации содержатся данные об одном, двух или трех лицах и организациях, выполняющих одну и ту же функцию или одну и ту же степень ответственности, то данные о них обязательно приводят в сведениях об ответственности независимо от того, приводились они в заголовке записи или нет.

**/ Н. Н. Гоголь**

**/ Полякова Лидия Борисовна**

**/ Н. Федотов, Е. Д. Хомская**

**/ В. А. Алешин, И. А. Громов, В. А. Семенов**

Если в предписанном источнике информации содержатся данные о четырех и более лицах и организациях, то их количество ограничивают указанием первого из каждой группы с добавлением в квадратных скобках сокращения «и другие» [и др.].

**/ В. А. Громов [и др.] ; отв. ред. А. Г. Дарбеева**

**/ авт.-сост. И. И. Кузнецов [и др.]**

**/ М-во образования Рос. Федерации [и др.] ; сост. Г. А. Белов [и др.]**

### **Правила приведения сведений в области заглавия и сведений об ответственности при описании сборника без общего заглавия**

При составлении описания сборника без общего заглавия, библиографические сведения в области заглавия и сведений об ответственности приводят по изложенным ниже правилам:

Общее основное заглавие не формулируют. В области заглавия последовательно приводят помещенные в предписанном источнике информации заглавия отдельных произведений вместе с относящимися к каждому из них сведениями; каждую группу сведений отделяют от последующей точкой с запятой с пробелом до и после знака препинания, если у произведений сборника один автор, или точкой, если авторы произведений разные или автор отсутствует. Внутри группы сведений употребляют знаки, предписанные для элементов данной области.

Общее обозначение материала помещают после заглавия первого произведения в сборнике одного автора или разных авторов.

**Моя жизнь [Текст] : воспоминания ; Этюды о художниках / Игорь Грабарь ; сост., вступ. ст. и коммент. В. М. Володарского**

**Верный Руслан [Текст] : роман / Г. Н. Владимов. Белый клык : повесть / Дж. Лондон. Ко мне, Мухтар! : повесть / И. М. Миттер**

**Джейн Эйр [Текст] : роман / Ш. Бронте ; пер. с англ. И. Гуровой. Рождество в Индии : роман / Б. Форд ; пер. с англ. В. Семеновой**

Если в сборник без общего заглавия входят произведения с указанием различной повторности издания, то эти сведения помещают в область заглавия после всех сведений о соответствующем произведении и отделяют запятой.

**Слово о словах [Текст] : очерки о языке, изд. 5-е, пересм. и доп. ; Почему не иначе? : этимол. словарь школьника, переизд. / Л. В. Успенский**

**Поэтика кино [Текст] : сборник / под ред. Б. М. Эйхенбаума ; с предисл. К. Шутко, 2-е изд. Перечитывая «Поэтику кино» : сб. ст. / под общ. ред. П. В. Копыловой**

Количество сведений о произведениях, вошедших в сборник, приводят в области заглавия и сведений об ответственности. При описании сборника произведений одного автора приводят сведения не менее чем о двух произведениях. В описании сборника произве-

дений разных авторов приводят сведения не менее чем о трех авторах и об одном произведении каждого из этих авторов.

При составлении описания сборника без общего заглавия или комплекта документов, произведения которого расположены на разных носителях, библиографические сведения в области заглавия и сведений об ответственности приводят по изложенным ниже правилам.

Если среди произведений сборника или комплекта документов на разных носителях можно выделить одно из них как основное (по значимости произведения, по полиграфическому оформлению), то его заглавие принимают за основное, вслед за ним помещают прочие сведения, относящиеся к этому произведению. Информация об остальных произведениях, вместе с их заглавиями и относящимися к ним сведениям, может быть помещена в области физической характеристики как сопроводительный материал.

Если невозможно выделить в качестве основного произведение на одном из носителей, то на каждое произведение составляется отдельное описание по общим правилам.

### **Область издания**

Область содержит информацию об изменениях (переизданиях, перепечатках) и особенностях (особых формах воспроизведения) данного издания по отношению к предыдущему изданию того же произведения.

Сведения об издании приводят в формулировках и в последовательности, имеющих в предписанном источнике информации. Они обычно содержат слово «издание», заменяющие его слова «версия», «вариант», «редакция», «репринт» и т.п., а также иные термины, отличающие его от предыдущих изданий.

- . – **Новая версия**
- . – **Доп. вариант**
- . – **Перепеч. с изд. 1925 г.**

Порядковый номер, указанный в цифровой либо словесной форме, записывают арабскими цифрами с добавлением окончания согласно правилам грамматики соответствующего языка.

- . – 10-е изд.
- . – Изд. 5-е
- . – 3-я ред.

Сведения об ответственности записывают в область издания, если они относятся только к конкретному измененному изданию произведения. Их записывают после сведений об издании, и им предшествует знак косая черта с пробелом до и после знака.

- . – Репр. воспроизведение изд. 1903-1909 гг. / под ред. А. А. Бодалева
- . – Изд. 2-е / перераб. с 1-го изд. П. Агафшин

Дополнительные сведения об издании приводят в описании, если в предписанном источнике информации имеются отдельно сформулированные дополнительные сведения об особенностях данного переиздания (дополненное, исправленное, переработанное, стереотипное и т.п.). Их записывают после предыдущих сведений области издания и отделяют запятой.

- . – Изд. 4-е, испр. и доп.
- . – 5-изд., стер.
- . – 6-е изд. / дораб. Л. Н. Наумов, перепеч. с изм. и доп.

### **Область специфических сведений**

Область специфических сведений применяются при описании объектов, являющихся особым типом публикации или размещенных на специфических носителях. К ним относятся картографические, нотные документы, сериальные и другие продолжающиеся ресурсы, отдельные виды нормативных и технических документов, электронные ресурсы, а также микроформы, если на них расположены все

названные виды документов, за исключением электронных ресурсов.

При описании картографических документов областью специфических сведений является область математической основы. В этой области указываются следующие сведения, имеющиеся в предписанном источнике информации: масштаб, картографическую проекцию, координаты, сведения о равноденствии или эпохе в звездных картах.

Масштаб записывают в форме отвлеченного числа, показывающего отношение единицы к числу, обозначающему, во сколько раз уменьшены размеры земной поверхности. Слово « масштаб» в описании не приводят.

**Западное полушарие. Восточное полушарие [Карты] : физ. карта для сред. общеобразоват. учреждений / сост. и подгот. к изд. ПКО «Картография» Роскартографии в 1995 г. ; ст. ред. В. И. Щербакова. – Испр. в 2000 г. : 22 000 000, 220 км в 1 см ; попереч. Равновеликая азимут. Проекция Ламберта**

При описании нотных документов в области специфических сведений приводят сведения о форме изложения нотного текста: партитуре, партиях (голосах), дирекционах. Сведения в области указывают в форме, данной в предписанном источнике информации.

**Второй квартет [Ноты] : для скрипок, альты и виолончели / А. Бертрам. – Партитура**

**Трио [Ноты] : для кларнета, виолончели и фп. / Б. С. Гецелов. – Партитура и голоса**

При описании сериальных и других продолжающихся ресурсов областью специфических сведений является область нумерации.

При описании нормативных документов по стандартизации (стандартов и технических условий) в области специфических сведений указывают обозначение ранее действовавшего документа, даты введения, сроки действия объекта библиографического описания.

**Оригиналы газетных полос для передачи по каналам связи. Технические требования [Текст] : ГОСТ 25805-2000. – Взамен ГОСТ 25805-83 ; введ. 01.01.02**

**Стекло безопасное для наземного транспорта. Общие технические условия [Текст] : ГОСТ 5727-88. – Изд. сент. 2001 с изм. 1, 2, 3 (ИУС. 1992. № 2; ИУС. 1999. № 1; ИУС. 2001. № 11). – Взамен ГОСТ 5727-83 № введ. 01.01.90**

При описании патентных документов в области специфических сведений указывают регистрационный номер заявки на патентный документ; дату ее подачи (поступления); дату публикации и сведения об официальном издании, в котором опубликованы сведения о патентном документе; сведения о конвенционном приоритете; дату подачи заявки; номер и название страны конвенционного приоритета. Название страны приводят в круглых скобках. Также в области могут быть указаны индексы национальной патентной классификации.

**Приемопередающее устройство [Текст] : пат. 2187888 Рос. Федерация : МПК7Н 04 В 1/38, Н 04 J13/00 / Чутаева В. И. ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 2000131737/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (2 ч.)**

**Одноразовая ракета-носитель [Текст] : заявка 1095735 Рос. Федерация : МПК7В 64 G 1/00 / Тернер Э. В. (США) ; заявитель Спейс Системз / Лорал. инк. ; патент. Поверенный Егорова Г. Б. – № 2000108706/28 ; заявл. 07.04.00 ; опубл. 10.03.01, Бюл. № 7 (1 ч.) ; приоритет 09.04.99, № 09/289,037 (США)**

При описании электронных ресурсов областью специфических сведений является область вида и объема ресурса. Данные сведения приводят по ГОСТ 7.82.

**Библиография по социальным и гуманитарным наукам, 1993-1995 [Электронный ресурс] / Ин-т науч. информ. по обществ. наукам (ИНИОН). – Электрон. дан. и прогр. (33 файла : 459658539 байт)**



При описании промышленных каталогов, неопубликованных отчетов о научно-исследовательских работах, неопубликованных диссертаций область специфических сведений не применяют.

### **Область выходных данных**

Область выходных данных содержит сведения о месте и времени публикации, распространения и изготовления объекта описания, а также сведения об его издателе, распространителе, изготовителе.

Название места издания, распространения приводят в форме и падеже, указанных в предписанном источнике информации.

- . – **Саратов**
- . – **В Можайске**

При наличии в предписанном источнике информации одного и двух мест издания они приводятся оба и отделяются друг от друга точкой с запятой с пробелом до и после знака препинания.

- . – **Самара**
- . – **М. ; СПб.**

При наличии в предписанном источнике информации трех и более мест издания приводят название, выделенное полиграфическим способом или указанное первым. Опущенные сведения отмечают сокращением [и др.]

- . – **СПб. [и др.]**

Если место издания в объекте описания не указано, то его следует установить по месту нахождения издателя. Тогда место издания приводят без квадратных скобок, если оно ясно из наименования издателя.

- . – **Самара : Самар. Дом печати**
- . – **М. : Моск. психол.-социал. ин-т**

Если место издания точно не установлено, то приводят предполагаемое место в квадратных скобках и со знаком вопроса.

. – [Н. Новгород?]

При отсутствии сведений о месте издания приводят в квадратных скобках сокращение [б. м.].

. – [б. м.]

Не приводят место издания для неопубликованных материалов: рукописей, неизданных или неопубликованных видеоматериалов и фильмов, фотоснимков, необработанных звукозаписей, неопубликованных коллекций (фондов) и т. п. сокращение [б. м.] в этих случаях не приводят.

Имя (наименование) издателя, распространителя и т.п. приводят после сведений о месте издания, к которому оно относится, и отделяют двоеточием с пробелом до и после знака препинания.

Сведения приводят в том виде, как он указаны в предписанном источнике информации, сохраняя слова или фразы, указывающие функции (кроме издательской), выполняемые лицом или организацией. Сведения о форме собственности издателя, распространителя и т.п. (АО, ООО, Издательский дом, Фирма, Издательство и т. д.) опускаются, если только они не являются составной частью названия. Кавычки в имени (наименовании) издателя опускаются.

**В источнике информации:**

**В описании:**

**Издательство «Наука»**

**: Наука**

**Издательский дом «Новый учебник»**

**: Новый учебник**

**ЗАО «ЕВРО-АДРЕС»**

**: ЕВРО-АДРЕС**

**Издательство Московского Университета**

**: Изд-во Моск. ун-та**

Если издателем является физическое лицо, то в описании приводят его фамилию и инициалы в форме и падеже, указанных в предписанном источнике информации

- . – М. : Дашков и К
- . – М. : В. Секачев
- . – А. Б. Каржаев
- . – М. : у И. Д. Сытина

Наименование издательского филиала приводят после и имени (наименования) издателя и отделяют запятой. Более мелкие подразделения (отделы, бюро) опускаются.

- . – СПб. : Наука, С.-Петербург, изд. фирма
- . – Новосибирск : Изд-во СО РАН, Фил. «Гео»
- . – М. : Союз художников России, Моск. отд-ние

При наличии в предписанном источнике информации сведений о двух издателях, то приводят наименование обоих и отделяют друг от друга двоеточием с пробелом до и после знака препинания.

- . – М. : Азбука : Терра
- . – М. : Весь Мир : ИНФРА-М

При наличии в предписанном источнике информации сведений о трех и более издателях в описании приводят имя (наименование), выделенное полиграфическим способом или указанное первым. Опущенные сведения отмечают сокращением [и др.] приводимым в квадратных скобках.

- . – М. : Эксмо [и др.]

При наличии в предписанном источнике информации нескольких групп сведений, включающих место издания и относящиеся к нему имя (наименование) издателя, их указывают последовательно и отделяют друг от друга точкой с запятой с пробелом до и после знака препинания.

- . – М. : Моск. психол.-социал. ин-т ; Воронеж : Флинта

При отсутствии в предписанном источнике информации имени (наименования) издателя и т.п. приводят в квадратных скобках сокращение [б. и.]

. – Екатеринбург : [б. и.]

Не приводят имя (наименование) издателя для неопубликованных документов (диссертации, авторефераты). Не приводят в этих случаях и сокращение [б. и.].

В качестве даты издания приводят год публикации документа, являющегося объектом описания. Год указывается арабскими цифрами, ему предшествует запятая с пробелом после нее.

, 2002

, 1856

Если дата издания указана в предписанном источнике информации по летосчислению, отличается от общепринятого (григорианского календаря), то ее так и приводят в области, а затем в квадратных скобках указывают год в современном летосчислении.

, 4308 [1975]

Если дата издания неизвестна и ее не удалось установить, то на ее месте приводят дату авторского права (копирайт), дату изготовления (печатания) или дату цензурного разрешения с соответствующими пояснениями.

, 2000

, сор. 1999

, печ., ценз. 1907

Если в предписанном источнике информации не указаны даты, связанные с публикацией объекта описания, то в квадратных скобках приводят предполагаемую дату издания с соответствующими пояснениями. Обозначение [б. г.] – «без года» не приводят.

, [1942?]

- , [1898 или 1899]
- , [ок. 1900]
- , [между 1908 и 1913]
- , [конец XIX – нач. XX в.]
- , [199 –]
- , [18 – –]
- , [17 – –?]

### **Область физической характеристики**

Область физической характеристики содержит обозначение физической формы, в которой представлен объект описания, в сочетании с указанием объема, размера документа, его иллюстраций и сопроводительного материала, являющегося частью объекта описания.

В области физической характеристики приводят сведения о количестве физических единиц (арабскими цифрами) и специфическое обозначение материала. Сведения о виде материала приводят на языке библиографического учреждения.

- – 8 т.
- – 1 к. (4 л.)
- – 2 электрон. опт. диска
- – 1 мфиша

Сведения о пагинации приводят теми цифрами (римскими или арабскими и их указывают через запятую), которые использованы в объекте описания; непросчитанные листы или страницы просчитывают и записывают арабскими цифрами в квадратных скобках в конце пагинации.

- – 186 с., 8 с. ил.
- – 375 с., [ 10] л. ил., факс.
- – XII, 283, 15 С.
- – [16] отд. л. ил.

В качестве других физических характеристик объекта описания указываются сведения об иллюстрациях, фотографиях, о мате-

риале, из которого изготовлен объект описания и т.п. Сведениям предшествует знак двоеточие с пробелом до и после знака препинания.

- . – 132 с. : л.
- . – 1 электрон. опт. диск : зв., цв.
- . – 2 к. : цв.
- . – 1 зв. диск : цифровой, стерео

### **Область серии**

Область серии содержит сведения о многочастном документе, отдельным выпуском которого является объект описания.

Область серии включает элементы области заглавия и сведений об ответственности, относящиеся к серии, в которую входит объект описания, а также Международный стандартный номер серийного издания (ISSN) и номер, под которым объект значится в данной серии.

Основное заглавие серии приводят по правилам приведения основного заглавия. Основное заглавие серии не сокращается. Сведения о серии заключают в круглые скобки.

- . – (Серия литературных мемуаров)
- . – (... для начинающих)
- . – (Логопедам. Педагогам. Родителям)
- . – («Ленивым» детям и «трудолюбивым» родителям)
- . – (Классики и современники. Русская классическая литература)

Параллельное заглавие серии приводят по тем же правилам, что и параллельное заглавие.

- . – (Фортепианные сочинения = *Compositions pour piano*)

Сведения об ответственности приводят в области серии, если они необходимы для ее идентификации и относятся к серии в целом.

. – (Труды Геологического института / Рос. акад. наук)

. – (Практические рекомендации для бухгалтера и руководителя / под общ. ред. Г. Ю. Касьяновой)

Если объект описания входит в серию с подсерией, то основное заглавие состоит из заглавия серии (общее заглавие) и заглавия подсерии, разделяемых точкой.

. – (Библиотечка «Первое сентября». Серия «Спорт в школе»)

Международный стандартный номер сериального издания (ISSN), присвоенный данной серии или подсерии, приводят, если он указан в источнике информации. Номер приводят в стандартной форме после аббревиатуры ISSN, за которым следует пробел, и указывают две группы из четырех цифр, разделенных дефисом. Номеру предшествует знак запятая.

, ISSN 0201-7636  
, ISSN 0132-7055

При наличии в источнике информации ISSN серии и ISSN подсерии в описании приводят ISSN подсерии, а номер серии опускают.

Номер выпуска серии записывается арабскими цифрами и в той форме, как он дан в объекте описания. Обозначение выпуска, тома, сборника приводят в сокращенной форме, например: «т.», «вып.», «сб.» и со строчной буквы. Номеру серии предшествует знак точка с запятой с пробелом до и после знака препинания.

; вып. 2  
; т.3, вып. 5  
; сб. 56  
; 3 (45)  
; № 25/2002

Сведения, относящиеся только к подсерии, приводят после основной серии.

- . – (Библиотека журнала «Биология в школе» ; вып. 6)
- . – (Научные труды / Моск. Гос. Консерватория ; сб. 37)

Если в объект описания входят две разные серии, то область серии повторяют. Сведения о каждой серии заключают в круглые скобки и разделяют пробелом.

- . – (Я иду на урок) (Библиотека «Первое сентября»)

### **Область примечания**

Область примечания содержит дополнительную информацию об объекте описания, которая не была приведена в других элементах описания. Сведения в области заимствуют из любого источника информации и в квадратные скобки не заключают.

У предписанного источника информации может быть одно, два, три и более примечаний. Каждое примечание начинается с прописной буквы и с новой строки. В конце примечания ставится точка.

Последовательность приведения примечаний соответствует последовательности областей и элементов описания, к которым примечания относятся.

Примечания к отдельным областям библиографического описания раскрывают:

- авторство

**На обл. автор не указан.**

**Авт. указаны на обороте тит. л.**

**На обл. авт. : Е. Л. Анцифиров. (Тит. л. : Е. Л. Анциферова.)**

- разночтения в заглавии титульного листа и обложки

**Загл. обл. : Полный курс лекций по русской истории. (Тит. л. : Лекции по русской истории.)**

Область примечания факультативна, но при описании некоторых объектов отдельные примечания становятся обязательными:



например, примечание, содержащие системные требования при описании электронных ресурсов и др.

**Систем. требования : Pentium II 300 ; 8 Мб ; Windows 98 / 2000 / XP / ME ; зв. карта ; мышь ; колонки.**

После примечаний, относящихся к областям и элементам, приводят примечания общего характера, относящиеся к объекту описания в целом.

Примечания общего характера раскрывают:

- содержание объекта описания, являющегося сборником произведений или комплектом документов на разных носителях

**Содерж. : Стихотворения и поэмы.**

**Содерж. : Запретная комната / П. Вале. Дама в очках и с ружьем в автомобиле / С. Жапризо. Проклятое наследство / И. Хмелевская.**

**Содерж. электрон. диска : Географическая карта Сибири ; 10 тематических карт ; 18 туристических карт-схем городов России.**

- информацию о наличии приложений, библиографических списков и иных компонентов справочного аппарата, имеющегося в объекте описания

**Библиогр. : с. 143–178.**

- особенности полиграфического оформления всего тиража в целом или особенности конкретного экземпляра, имеющегося в фонде (дефектность, переплет, наличие наклеек, автографов и т.д.)

**Экз. деф. : нет с. 305–309.**

**С автогр. авт.**

**Книга – «перевертыш».**

- язык текста, на котором опубликован объект описания

**На англ. яз.**

**На нем. яз.**

**На фр. яз.**

- сопроводительный материал

**Прил. 1 CD-ROM.**

## **Прил. дискета.**

### **Область стандартного номера**

В области стандартного номера приводят международные стандартные номера, присвоенные объекту описания: Международный стандартный номер книги (ISBN) присвоенный объекту описания в установленном порядке. Стандартные номера приводят с принятой аббревиатурой и предписанными пробелами и дефисами. Международному стандартному номеру предшествует знак точка пробел и тире.

**. – ISBN 5-7865-0009-6**

Если номеров несколько, то приводят все международные стандартные номера, имеющиеся в источнике информации, отделяемые друг от друга знаком точка пробел и тире.

**. – ISBN 5-3456-8756-0.**

**. – ISBN 5-6776-1423-3**

Если приведен международный стандартный номер много-томного издания в целом и номер тома, а также стандартный номер сопроводительного материала, то номера сопровождают дополнительными сведениями, заключенными в круглые скобки.

**. – ISBN 5-5465-9786-5. – ISBN 5-5465-9785-7 (т. 1)**

Условия доступности включают информацию о цене или краткие сведения о других условиях доступа к объекту (бесплатно, напрокат, без цены). Цене предшествует знак двоеточие с пробелом до и после знака.

**: 76. 00**

**: 0.76**

**: беспл.**

**: напрокат**

**: б. ц.**

## **Многоуровневое библиографическое описание**

Многоуровневое библиографическое описание составляют на многочастные документы, многотомные документы, на сериальные и продолжающие ресурсы.

На первом уровне (в общей части) многоуровневого описания приводят сведения, общие для всех или большинства физических единиц (томов, выпусков, номеров), входящих в состав многочастного документа.

На втором уровне (в спецификации) многоуровневого описания приводят сведения, относящиеся к отдельным физическим единицам (томам, выпускам, номерам), входящим в состав многочастного документа.

После сведений первого уровня сведения последующих уровней записывают с новой строки.

## **Библиографическое описание многотомного документа**

В качестве многотомного документа рассматривают документ, состоящий из определенного количества томов (частей, выпусков, книг), представляющий собой единое целое по содержанию и оформлению. Под томом понимается отдельная физическая единица, входящая в состав многочастного документа и обозначается как том, выпуск, часть, сборник, альбом, тетрадь и т.п.

При составлении многоуровневого описания элементы на всех уровнях записывают в соответствии с перечнем областей и элементов одноуровневого библиографического описания.

В качестве основного заглавия приводят общее заглавие многотомного документа.

Если заглавие документа в первом томе отличается от заглавий, данных в последующих томах, то в качестве основного приводят заглавие, под которым вышло в свет большинство томов.

Если многотомный документ не имеет отдельно сформулированного общего заглавия, а заглавие каждого тома состоит из постоянной или изменяющейся части, то в качестве основного заглавия приводят постоянную часть. Изменяющуюся часть приводят на втором уровне. Пропуск сведений отмечается многоточием.

**Аннотированный тематический план выпуска литературы издательства «Наука»... [Текст] / Рос. акад. Наук. – М. : Наука. – Загл. обл. : Наука.**

**... на второе полугодие 2001 года / [сост. И. С. Власов]. – 2001. – 174 с. – ISBN 5-03-022382-2.**

Если тома расположены на разных носителях, то для общего обозначения материала принимают обобщающий термин [Мультимедиа] или [Комплект]

В сведениях, относящихся к заглавию, приводят данные о количестве томов (частей, выпусков), которое предусмотрено при создании документа. Сведения, относящиеся к заглавию, приводят со строчной буквы.

**Большой энциклопедический словарь изобразительного искусства [Текст] : в 8 т.**

**Древний мир [Текст] : энцикл. слов. : в 3 т.**

**Гитаристу-любителю [Ноты] : нот. сб. в 5 альбомах**

В области выходных данных приводят годы публикации первого и последнего томов, соединенные знаком тире, или один год, если все тома опубликованы в течение одного года.

**. – М. : Сфера, 1999–2001**

**. – СПб. : Питер, 2005**

При составлении описания неполного комплекта многотомного документа приводят год публикации тома, вышедшего первым, и тире после него с последующим пробелом в четыре знака.

**. – М. : Эксмо, 2004 –**

Особенности приведения элементов на втором и последующих уровнях многоуровневого описания многотомного документа.

Первым элементом в области заглавия и сведений об ответственности является, номер тома (выпуска, части и т.п.) При нали-

чи обозначения тома его приводят в форме, данной в документе. Порядковый номер указывают арабскими цифрами.

**Вып. 17, разд. 3**

**Сб. 3**

**Ч. 4**

**Т. 5, ч. 1**

**Ч. 3/1**

**2003, № 3**

Основным заглавием тома является его частное заглавие.

При наличии обозначения и номера тома основному заглавию предшествует знак двоеточие с пробелом до и после знака препинания.

**Т. 1 : А – О**

**Т. 4 : Мир небесных тел. Числа и фигуры**

**Т. 11, ч. 3 : Растения и животные**

Если основное заглавие тома отсутствует, то приводят последующий элемент описания с предписанным ему знаком.

**Т. 4 / Н. Н. Петров**

Номера томов, следующие подряд, соединяются знаком тире.

**Т. 1–4**

**Сб. 14, 16–18**

Сопроводительный материал к многотомному изданию в целом рассматривают как отдельный том издания. Сведения о сопроводительном материале, записывают после о последнем по правилам, принятым для составления второго и последующих уровней многоуровневого описания.

Существуют особенности описания многотомных документов, сериальных и продолжающихся ресурсов.

У разных томов (выпусков, частей) может не быть заглавия и при этом могут быть разные авторы. В этом случае, в описании кро-

ме номера тома (части, выпуска) указываются ответственность каждого конкретного тома (выпуска, части): том (выпуск, часть) в сокращенном по ГОСТу виде, точка, пробел, номер тома (выпуска, части), пробел, косая черта, пробел, инициалы с точками и пробелом между инициалами, фамилия; если есть кроме авторов составители, редакторы и т.п., то их указывают через точку с запятой с пробелом до и после знака препинания.

**Консерватизм в России мире [Текст : в 2 т. / отв. ред. А. В. Минаев. – СПб. : Питер**

**Т. 1 / С. Г. Аленов, В. С. Христофоров ; сост. А. В. Репникова**

**Т. 2 / М. М. Федотов ; предисл. Е. А. Вишневого**

**Т. 2, кн. 1 / Е. М. Мятков ; сост., предисл. Б. Б. Беляева**

У разных выпусков (частей, томов) многотомного издания могут быть как собственные номера, так и собственные заглавия, причем, каждый том (выпуск, часть) может быть написана разными авторами. В этом случае, в описании кроме номера тома (выпуска, части) указывается заглавие тома (выпуска, части) и ответственность каждого конкретного тома (выпуска, части): том (выпуск, часть) в сокращенном по ГОСТу виде, точка, пробел, номер тома (выпуска, части), пробел, знак двоеточие, пробел, заглавие тома (выпуска, части), пробел, косая черта, пробел, инициалы с точками и пробелами между инициалами, фамилия; если кроме авторов есть составители, редакторы и т.п., то их указывают через точку с запятой и пробелом до и после знака препинания.

**Психологический лексикон [Текст] : энцикл. слов. : в 6 т. / под общ. ред. А. В. Петровского. – СПб. : Питер, 2005.**

**Т. 1 : Психология развития / под ред. А. Л. Вагнера. – 2005. – 175 с.**

**Т. 4 : Социальная психология / под ред. М. О. Кудряшова. – 2005. – 165 с.**

**Энциклопедия для детей / гл. ред. С. Т. Исмаилова. – М. : Аванта+, 1996–.**

**Т. 5, ч. 3 : Искусство XX века / под ред. А. М. Мансурова. – 1999. – 675 с.**

Т. 21 : Общество, ч. 2 : Культура мира / под ред. Е. А. Ананьевой.  
– 2004. – 734 с. : ил.

На отдельный том многотомного документа составляется многоуровневое описание под общим заглавием многотомного документа.

## 2. Аналитическое библиографическое описание

### Основное положение

**Аналитическое библиографическое описание** – это библиографическое описание части документа (статьи из периодического издания, главы, раздела из книги, параграфа из учебника).

Объектом аналитического библиографического описания является составная часть документа, для идентификации и поиска которой необходимы сведения о документе, в котором она помещена. К составным частям относятся:

- самостоятельное произведение;
- часть произведения, имеющая самостоятельное заглавие;
- часть произведения, не имеющая самостоятельного заглавия, но выделенная в целях библиографической идентификации.

На составную часть, опубликованную как самостоятельный документ (например, отдельный оттиск статьи из сериального издания), составляют одноуровневое библиографическое описание.

**При составлении аналитической библиографической записи обязательно применяется заголовок записи, как для составной части, так и для идентифицирующего документа.**

Документ, содержащий составную часть, является идентификатором публикации и именуется *идентифицирующим документом*.

**Соединительный элемент** – по-прежнему знак «две косые черты» с пробелами до и после знака, который ставится перед идентифицирующим документом.

Термин *Сведения о местоположении составной части в документе* раньше был в составе сведений о документе и назывался «страницы, на которых помещена составная часть».

Аналитическое библиографическое описание является основным элементом аналитической библиографической записи.

Структура аналитического библиографического описания теперь включает:

- сведения, идентифицирующие составную часть;
- соединительный элемент;
- сведения об идентифицирующем документе;
- сведения о местоположении составной части в документе;
- примечания.

### **Схема аналитического библиографического описания:**

**Сведения о составной части документа // Сведения об идентифицирующем документе. – Сведения о местоположении составной части в документе. – Примечания.**

Сукиасян Э. Р. Конверсия каталогов: подход к проблеме [Текст] / Э. Р. Сукиасян // Науч. и техн. б-ки. – 1993. – № 8. – С. 24–37.

Для более четкого разделения областей и элементов, а также для различения предписанной и грамматической пунктуации применяют пробелы в один печатный знак до и после предписанного знака. Исключение составляют только точка и запятая – пробелы ставят только после них.

### **Сведения о составной части документа**

Источниками информации о составной части документа являются первая, последняя и другие страницы (листы, полосы и т.п.) составной части, если они содержат сведения о заглавии составной части, ее авторах, иных лицах и (или) организациях, принимавших участие в создании, публикации, изготовлении составной части документа; относящийся к составной части колонтитул; оглавление (содержание) идентифицирующего документа, если оно содержит



сведения о составной части; наклейки, вкладыши и др. материалы, сопровождающие документы.

Заглавие составной части может быть простым или сложным и состоять из:

- а) нескольких предложений;
- б) общего заглавия составной части и зависимого заглавия одного из ее компонентов (частей), если составная часть содержит несколько компонентов. В этом случае вначале приводят общее заглавие составной части, а затем заглавие ее компонента.

### **Документы под грифом «Секретно». Россия. XX век**

**Разыскания по истории русской литературы XIX века. 1. Адресат эпиграммы Е. А. Баратынского. 2. Три стихотворных послания Ф. И. Тютчева. 3. К биографии П. П. Ершова**

Сокращение слов и словосочетаний в основном заглавии составной части не применяют.

При описании фрагмента документа, не имеющего заглавия, основное заглавие этого фрагмента формулируется на основе анализа документа и приводится в квадратных скобках. При формулировании заглавия используют обозначение вида документа, жанра произведения, первые слова текста и т.п.

**[Отрывки из дневника]**

**[Повесть]**

Общее обозначение материала составной части определяет класс материала, к которому принадлежит объект описания:

- видеозапись
- звукозапись
- изоматериал
- карты
- комплект
- кинофильм
- микроформа
- мультимедиа

- ноты
- предмет
- рукопись
- текст
- шрифт Брайля
- электронный ресурс

**Азбука жизни [Текст]**

**Производство минеральных удобрений в России [Карты]**

**Городские цветы [Ноты]**

Параллельное заглавие составной части на ином языке или в иной графике имеет те же формы и правила приведения, что и основное заглавие. Параллельному заглавию предшествует знак равенства.

**Конфликты: политико-правовые аспекты [Текст] = Conflicts: helical and law aspects**

### **Сведения, относящиеся к заглавию**

Сведения, относящиеся к заглавию составной части, содержат информацию, раскрывающую и поясняющую основное заглавие, сведения о виде, жанре, назначении произведения, указание о том, что документ является переводом с другого языка и т.п.

Сведения, относящиеся к заглавию, приводят в форме и последовательности, данной в издании.

Сведениям, относящимся к заглавию, предшествует знак двоеточие с пробелом до и после знака препинания.

Сведения, необходимые для раскрытия или пояснения основного заглавия, жанра произведения, вида документа формулируются на основе анализа документа. В этих случаях их заключают в квадратные скобки (например: [Дискуссия], [Сообщение], [Статьи] и т.п.).

**XVI Всемирный конгресс ИМЕКО [Текст] : [междунар. конфедерации по измерениям, Вена, сент. 2000]**

**По щучьему велению [Электронный ресурс] : [рус. нар. сказка]**

**Упрямый ветер [Ноты] : «Все время нарастают облака» : [из цикла «Две северных пейзажа»]**

**Барышникова Н. «В этом зябком, полупустом...», «В мироздании искать червоточину...» : [Стихи] / Наталья Барышникова**

**Фундаментальные исследования и высшее образование : совмест. рос.-амер. прогр. : [ред. ст.]**

### **Сведения об ответственности**

Сведения об ответственности содержат информацию о лицах и организациях, участвовавших в создании интеллектуального, художественного или иного содержания произведения, являющегося объектом описания.

Сведения об ответственности записывают в той форме, в какой они указаны в издании.

**О свободе воли [Текст] / Вильгельм Виндельбанд ; пер. с нем. Г. Сони́на ; примеч. М. А. Ходанович**

**В начале жизни [Текст] : (Страницы воспоминаний) / С. Я. Маршак ; подгот. текста и примеч. Е. Б. Скороспеловой и С. С. Чулкова**

**Влияние бактерий на поведение плутония в морской воде [Текст] / В. В. Громов, М. М. Доманов, И. Б. Попов**

**Пока не поздно [Ноты] / А. Н. Пахмутова ; обраб. для смеш. хора без сопровожд. Я. И. Дубравина ; сл. Н. Добронравова**

**«По смоленской дороге...» [Звукозапись] / сл. и музыка Булата Окуджавы**

Сведения об ответственности состоят из имен лиц или наименований организаций вместе со словами, уточняющими категорию их участия в создании произведения, являющегося объектом описания.

Первым сведениям об ответственности предшествует знак косая черта с пробелами до и после знака / ; последующие группы сведений отделяют друг от друга точкой с запятой с пробелами до и после знака препинания. Однородные сведения внутри группы отде-

ляют запятыми. Порядок приведения сведений определяется их полиграфическим оформлением или последовательностью независимо от степени ответственности.

Сведения об ответственности, включающие наименование возглавляющей организации и ее подразделения или подчиненной ей организации, записывают в том виде и порядке, как они приведены в предписанном источнике информации, и отделяют друг от друга запятой.

Если в издании содержатся данные об одном, двух или трех лицах и (или) организациях, выполняющих одну и ту же функцию или имеющих одну и ту же степень ответственности, то данные о них обязательно приводят в сведениях об ответственности независимо от того, приводились они в заголовке или нет.

### **Сведения об идентифицирующем документе**

Перед сведениями о документе, в котором помещена составная часть, применяют соединительный элемент: знак «две косые черты» с пробелами до и после него.

### **Сокращения в заглавиях**

Заглавия продолжающихся документов разделены на тематические и типовые. Сокращаются только типовые заглавия. Тематическое основное заглавие идентифицирующего документа не сокращается.

Сокращают:

а) типовое заглавие многотомного или продолжающегося документа:

**Полн. собр. соч.**

**Избр. тр.**

**Арх. биол. наук**

**Изв. Рос. акад. наук**

б) заглавие периодического документа (журнала или газеты):

**Библиогр. зап.**

**Лит. Россия**

### **Общее обозначение материала**

Общее обозначение материала опускают в сведениях об идентифицирующем документе и приводят его лишь в том случае, если оно отличается от общего обозначения материала составной части.

**Георгий Васильевич Свиридов [Текст] : [вступ. ст.] / сост. Н. И. Захаров // Свиридов Георгий Васильевич. Избранные хоровые произведения [Ноты] / Георгий Васильевич Свиридов. – М., 2000. – С. 3–5.**

### **Сведения, относящиеся к заглавию**

Сведения, относящиеся к заглавию даются только в тех случаях, когда необходимо уточнить неясно выраженное заглавие или идентифицировать документ среди документов, имеющих аналогичные заглавия.

// Геронтология : учеб. пособие для вузов. – СПб., 2004.

// Геронтология : хрестоматия. – М., 2003.

// Геронтология: взгляд на проблему. – Воронеж, 2004.

### **Сведения об ответственности**

При описании идентифицирующего документа обязательно сообщаются первые сведения об ответственности. Последующие сведения об ответственности приводят лишь в тех случаях, если они необходимы для идентификации документа.

**Михайлова М. М. Чудесный дар поэта [Текст] : [вступ. ст.] / М. М. Михайлова // Гиппиус Зинаида. Параллели : проза поэта / Зинаида Гиппиус**

**Немировский Е. Л. Труд Кшиштофа Мигоня и его место в литературе по общей теории книговедения [Текст] / Е. Л. Немировский // Мигонь К. Наука о книге : очерк проблематики / К. Мигонь ; пер. пер. с пол. О. Р. Медведевой [и др.]. – М., 1991. – С. 3–24.**

## **Сведения об издании**

Сведения об издании обязательны для включения в описание идентифицирующего документа. Параллельные сведения об издании, сведения об ответственности, относящиеся к заглавию, и дополнительные сведения об издании опускаются:

**Современные системы передачи информации [Текст] / П. В. Рогожин // Компьютерная грамотность : сб. ст. / сост. П. А. Павлов. – 2-е изд. – М., 2001. – С. 68–99.**

**Цивилизация Запада в XX веке [Текст] / Н. В. Шишова [и др.] // История и культурология : учеб. пособие для студентов. – 2-е изд., доп. и перераб. – М., 2000. – Гл. 13. – С. 347–366.**

## **Область выходных данных**

В области выходных данных приводят место и год публикации, распространения или изготовления документа, а сведения об издателе, распространителе, изготовителе опускают. Однако в случае необходимости (для идентификации документов, выпущенных разными издателями с одинаковыми заглавиями) сведения об издателе, распространителе, изготовителе приводятся.

**Философия культуры и трансцендентальный идеализм [Текст] / В. Виндельбанд ; сверка-пер. М. И. Левиной // Избранное : Дух и история : пер. с нем. – М., 1995. – С. 7–19.**

**Этапы развития планировки Васильевского острова в 1720-е годы [Текст] / С. В. Семенов // Петровское время в лицах. – СПб. : Изд-во Гос. Эрмитажа, 1998. – С. 42–49.**

Если документ, в котором помещена составная часть, является периодическим (журнал или газета), то место его публикации не приводят, за исключением случаев, когда это необходимо для идентификации документа.

// **Библиотекосведение. – 2001. – № 1. – С. 19–26.**

// **Квантовая электроника. – Киев, 1987. – Вып. 32. – С. 3–13.**

Сведения об объеме идентифицирующего документа в аналитическом библиографическом описании не приводят.

Область серии также опускается, если ее приведение не требуется для идентификации документа.

### **Сведения о местоположении составной части в идентифицирующем документе**

Местоположение составной части обозначается сквозной пагинацией по форме «от и до». Пагинации предшествует сокращенное обозначение слова страница («С.»), которое приводят на языке выходных или аналогичных им сведений документа или на языке библиографирующего учреждения; между первой и последней страницами ставят знак тире. Если составная часть опубликована на нумерованных страницах, их номера заключают в квадратные скобки.

**С. 17–28**

**P. 18–30**

**S. 12–31**

**С. [1–8]**

Страницы указывают арабскими или римскими цифрами, в зависимости от того, какая пагинация приведена в документе. При наличии нескольких пагинаций их отделяют друг от друга запятой.

**С. I-XXXVI, 1–12**

Порядковый номер пагинации приводят в круглых скобках. Обозначение раздела в сборнике или сериальном издании помещают в скобках после пагинации:

**С. 3–35 (2-я паг.)**

**С. 358–360 (Хроника)**

**С. 4–6 (Прил. : Англия)**

## **Особенности описания некоторых видов идентифицирующих документов.**

Составные части, помещенные в томе (выпуске, номере) многотомного или сериального документа, в томе (выпуске) собрания сочинений, в документе, являющемся нетекстовым материалом; составные части, опубликованные под обобщающим заглавием; рецензии и рефераты.

5.1. Если составная часть помещена в томе, выпуске многотомного документа, то области и элементы идентифицирующего документа приводят по правилам библиографического описания многотомного документа, за исключением следующих элементов описания, для которых определена особая последовательность: место издания (распространения); дата издания (распространения); обозначение тома, выпуска, номера (Т., Вып., №) и его порядковый номер; частное заглавие тома, выпуска, номера (элемент факультативный); страницы, на которых помещена составная часть.

**Пушкин А. С. Борис Годунов [Текст] // Соч. : в 3 т. – М., 1986. – Т. 2. – С. 432–437.**

5.1.1. Если том включает более мелкие деления, то их приводят через запятую. Сдвоенный номер тома или выпуска приводят через косую черту.

**Т. 17, вып. 2  
№ 3 / 4**

Частное заглавие тома или выпуска приводят в описании после знака двоеточие.

**Генезис, природа и развитие античной философии [Текст] / Джованни Реале, Дарио Антисери // Западная философия от истоков до наших дней / Джованни Реале, Дарио Антисери ; пер. с итал. С. Мальцевой. – СПб., 1994. – [Вып.] 1 : Античность, гл. 1. – С. 3–15.**

Если составная часть помещена в номере или выпуске сериального документа (периодического издания – журнала, газеты), то



для следующих элементов описания определена особая последовательность: дата издания (распространения); обозначение тома, выпуска, номера и его порядковый номер (для журналов); число и месяц (для газет и других документов, выходящих не реже, чем один раз в неделю); частное заглавие тома, выпуска, номера (элемент факультативный); страницы, на которых помещена составная часть (кроме газет объемом восемь и менее страниц).

**Евсевичева И. В. Представления работающих семейных женщин о карьере [Текст] / И. В. Евсевичева // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 14, Психология. – 2005. – № 1. – С. 39–49.**

Если составная часть помещена в томе (выпуске, номере) многотомного или сериального документа, то в качестве основного заглавия идентифицирующего документа приводят частное заглавие тома (выпуска, номера), в котором помещена составная часть. Общее заглавие многотомного или сериального документа, обозначение и номер тома в этом случае указывают в области серии. Область серии опускается, если это не затрудняет идентификацию документа, в котором помещена составная часть.

**Е. И. Шамурин и проблемы текущей государственной библиографии [Текст] / Т. Д. Крылова // Развитие библиографической науки в советский период. – Л., 1978. – С. 120–134. – (Труды / Ленингр. гос. ин-т культуры ; вып. 41).**

Если составная часть помещена в двух и более томах (выпусках, номерах) многотомного или сериального (периодического) документа, то сведения о ее местоположении в каждом из томов (выпусков, номеров) отделяют точкой с запятой.

**Оруэлл Дж. 1984 [Текст] : роман / Дж. Оруэлл ; пер. с англ. В. Гольшева // Новый мир. – 1989. – № 2. – С. 132–172 ; № 3. – С. 140–189 ; № 4. – С. 92–128.**

Если составная часть помещена в томе, выпуске собрания сочинений, избранных сочинений и т.п., то имя автора в сведениях об идентифицирующем документе не повторяют, за исключением слу-

чаев, когда возможно двойное понимание библиографического описания.

**Борис Годунов [Текст] / А. С. Пушкин // Соч. : в 3 т. – М., 1986. – Т. 2. – С. 432–437.**

**Но:**

**Отзвуки концепции «Москва – третий Рим» в идеологии Петра I [Текст] : (к проблеме средневековой традиции в культуре барокко) / Ю. М. Лотман, Б. А. Успенский // Избр. статьи : в 3 т. / Лотман Ю. М. – Таллин, 1992. – Т. 2. – С. 9–21.**

### **Библиографическое описание рецензий и рефератов**

При описании рецензий и рефератов сведения о рецензируемых (реферируемых) документах приводят в примечании после слов «Рец. на ст. :», «Реф. кн. :», «Реф. ст. :».

**Борисова О. О. Библиотечная экология: орловский вариант [Текст] / О. О. Борисова // Библиография. – 2001. – № 4. – С. 100–104. – Рец. на кн. : Экология. Культура. Общество : сборник / сост. и ред. Е. А. Сухотина. – Орел, 2000. – 92 с.**

Если рецензия или реферат не имеют заглавия, то в качестве него в квадратных скобках приводят слова «Рецензия», «Реферат» или их эквиваленты на других языках.

**Васильев А. Г. [Рецензия] [Текст] // Вопр. истории. – 2001. – № 4. – С. 157–160. – Рец. на кн. : Кондаков И. В. Введение в историю русской культуры / И. В. Кондаков. – М. : Аспект-пресс, 1997. – 686 с.**

**Библиографическая запись.  
Библиографическое описание**

**Общие требования и правила составления по  
ГОСТ 7.1-2003**

**Методические рекомендации**

Составители

Блимготова Наталья Борисовна

Бобина Светлана Леонидовна

Оригинал-макет Н. Б. Блимготовой

Подписано в печать 30.03.2006. Формат 60x84<sup>1</sup>/<sub>16</sub>/

Бумага для множ. ап. Гарнитура «Times»

Печать на ризографе. Усл. печ. л. 3,31 Уч.-изд. л. 1,8

Тираж 30 экз. Заказ

Оригинал макет отпечатан в

Уральском государственном педагогическом университете

620017 г. Екатеринбург, просп. Космонавтов, 26

E-mail: lib\_uspu@mail.ru